

PETUNJUK PENULISAN ILMIAH

Fakultas Teknologi Industri
Universitas Gunadarma

TUJUAN

Tujuan pembuatan Tulisan Ilmiah adalah melatih mahasiswa menuangkan hasil pengamatan atau pembuatan sesuatu atau pengalaman kerja dalam bentuk sebuah laporan tertulis berdasarkan kaidah penelitian ilmiah.

ISI DAN MATERI

Isi dari Penulisan Ilmiah diharapkan memenuhi aspek-aspek di bawah ini :

1. Relevan dengan jurusan dari mahasiswa yang bersangkutan.
2. Mempunyai pokok permasalahan dan batasan yang jelas.
3. Masalah dibatasi, sesempit mungkin. Memenuhi kaidah penelitian ilmiah.

STRUKTUR TULISAN ILMIAH

Susunan struktur Tulisan Ilmiah adalah sebagai berikut:

1. Bagian Awal
 2. Pendahuluan
 3. Tinjauan Pustaka / Landasan Teori.
 4. Hasil Penelitian dan Analisa
 5. Kesimpulan (& Saran)
 6. Bagian akhir
- } Bagian Pokok

1. Bagian Awal

Bagian Awal, terdiri atas:

- Halaman Judul
Ditulis sesuai dengan cover depan Tulisan Ilmiah standar Universitas Gunadarma.
- Lembar Originalitas & Publikasi
Berisi tentang pernyataan keaslian pembuatan tulisan ilmiah serta kerelaan untuk dipublikasikan oleh Universitas Gunadarma.
- Lembar Pengesahan
Ditulis Judul PI, Nama, NPM, NIRM, Tanggal Sidang, Tanggal Lulus, dan tanda tangan Pembimbing, koordinator PI, serta Ketua Jurusan.
- Abstraksi
Berisi ringkasan dari penulisan. Maksimal 1 halaman.
- Kata Pengantar
Berisi ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang ikut berperan dalam pelaksanaan penelitian dan penulisan ilmiah (a.l. Rektor, Dekan, Ketua Jurusan, Pembimbing, Perusahaan), dll.
- Daftar Isi.

- Daftar Tabel
 - Daftar Gambar
 - Daftar Lampiran
- } Bila ada
}

2. Pendahuluan

Pendahuluan menguraikan pokok persoalan. Terdiri dari:

- Latar Belakang Masalah
Menguraikan mengapa penulis sampai kepada pemilihan topik permasalahan yang bersangkutan.
- Ruang Lingkup
Memberikan batasan yang jelas bagian mana dari persoalan yang dikaji .
- Tujuan
Menggambarkan hasil yang diharapkan dari penelitian ini dengan memberikan jawaban terhadap masalah yang diteliti.
- Metode Penelitian
Bagian metode penelitian menjelaskan secara rinci setiap kegiatan yang dilakukan untuk menjawab tujuan yang sudah diuraikan pada bab 1. Bagian ini juga menjelaskan peralatan dan bahan yang dibutuhkan dalam penelitian (jika ada). Inti dari bagian ini adalah pembaca dapat melakukan ulang persis seperti peneliti lakukan berdasarkan uraian yang diberikan peneliti dalam bagian ini. Semua langkah-langkah yang dilakukan tidak boleh ada yang ditutupi dan dijelaskan secara kronologis dan sistematis.

Contoh bagian Metode Penelitian yang dapat digunakan sebagai rujukan (tidak mutlak harus seperti ini, tergantung dari kebutuhan masing-masing).

Perangkat yang dibutuhkan

Contoh :

Penelitian ini membutuhkan perangkat keras dan perangkat lunak. Perangkat keras yang dibutuhkan adalah satu (1) unit komputer pribadi lengkap dengan spesifikasi minimum.....
Perangkat lunak yang dibutuhkan adalah.....

Prosedur Pembuatan Aplikasi

Pada bagian ini dijelaskan prosedur pembuatan aplikasi dengan detail, bukan pembuatannya.

Uji Coba Aplikasi

Dijelaskan dengan detail bagaimana uji coba aplikasi dilakukan dan apa yang diamati dalam uji coba tersebut.

- Sistematika Penulisan

Memberikan gambaran umum dari bab ke bab isi dari Penulisan Ilmiah.

3. Tinjauan Pustaka

Menguraikan teori-teori yang menunjang tulisan/ penelitian (definisi, pengertian, dll), yang bisa diperkuat dengan menunjukkan hasil penelitian sebelumnya. Dapat pula ditambahkan *tools* atau *software* penunjang yang digunakan untuk membantu penelitian, sebatas sejarah perkembangan, kelebihan, keuntungan dan keterbatasan *tools*. Tidak perlu memasukkan manualnya. Dianjurkan untuk memasukkan minimal lima artikel (dari jurnal / prosiding) yang mendukung.

4. Gambaran Umum Perusahaan (untuk yang melakukan penelitian atau kerja praktek di perusahaan)

Menguraikan secara singkat profil perusahaan tempat dilakukannya kerja praktek atau penelitian. Dibuat bab sendiri (tidak termasuk dalam landasan teori).

5. Analisa & Hasil Penelitian atau Perancangan & Implementasi

Bagian ini dapat dipecah menjadi beberapa bab (misal Bab 3 dan Bab 4) tergantung kebutuhan.

- Hasil Penelitian (Analisa Perusahaan)

Menguraikan hasil penelitian yang mencakup semua aspek yang terkait dengan penelitian.

- Perancangan & Implementasi.

Menguraikan tentang perancangan dari aplikasi yang akan dibuat, dapat berupa tampilan rancangan layout input, output atau hasil dari menguraikan bagaimana cara membuat aplikasi tersebut, berikut tampilan hasilnya.

Setiap hasil berupa gambar ataupun tabel diceritakan atau dideskripsikan. Spesifikasi *hardware* dan *software* disebutkan untuk penggunaan akhir dari aplikasinya.

6. Kesimpulan (dan Saran)

Bab ini bisa terdiri dari kesimpulan saja atau ditambahkan saran.

- Kesimpulan

Berisi jawaban dari masalah yang diajukan penulis, yang diperoleh dari penelitian.

- Saran

Ditujukan kepada pihak-pihak terkait, sehubungan dengan pengembangan hasil penelitian.

7. Bagian Akhir

- Daftar Pustaka

Berisi daftar referensi (buku, jurnal, majalah, dll), yang digunakan dalam penulisan.

- Daftar Simbol

Berisi deretan simbol-simbol yang digunakan di dalam penulisan, lengkap dengan keterangannya.

- Lampiran

Penjelasan tambahan, dapat berupa uraian, program, gambar, perhitungan-perhitungan, grafik, atau tabel, yang merupakan penjelasan rinci dari apa yang disajikan di bagian-bagian terkait sebelumnya.

TEKNIK PENULISAN

1. Penomoran Bab serta subbab

- Bab dinomori dengan menggunakan angka latin, bukan romawi.
- Subbab dinomori dengan menggunakan angka latin dengan mengacu pada nomor bab/subbab dimana bagian ini terdapat.

Contoh :

2. JUDUL BAB

2.1. Judul Subbab

2.2. Judul Subbab

2.2.1. Judul Sub-Subbab

- Penulisan nomor dan judul bab di tengah dengan huruf besar, ukuran *font* 14, tebal.
- Penulisan nomor dan judul subbab dimulai dari kiri, dimulai dengan huruf besar, ukuran *font* 12, tebal.

2. Penomoran Halaman

- Bagian Awal, nomor halaman ditulis dengan angka romawi huruf kecil (i,ii,iii,iv,...).Posisi di tengah bawah (2 cm dari bawah). Khusus untuk lembar judul dan lembar pengesahan, nomor halaman tidak perlu diketik, tapi tetap dihitung.
- Bagian Pokok, nomor halaman ditulis dengan angka latin. Halaman pertama dari bab pertama adalah halaman nomor satu. Peletakan nomor halaman untuk setiap awal bab di bagian bawah tengah, sedangkan halaman lainnya di pojok kanan atas.
- Bagian akhir, nomor halaman ditulis di bagian bawah tengah dengan angka latin dan merupakan kelanjutan dari penomoran pada bagian pokok.

3. Judul dan Nomor Gambar / Grafik / Tabel

- Judul gambar / grafik diketik di bagian bawah tengah dari gambar.
- Judul tabel diketik di sebelah atas tengah dari tabel.
- Penomoran tergantung pada bab yang bersangkutan, contoh : gambar 3.1 berarti gambar pertama yang ada di bab 3.

4. Penulisan Daftar Pustaka

- Dituliskan secara alfabetik dan diberi nomor urut.
- Ditulis menurut kutipan-kutipan .
- Menggunakan nomor urut, jika tidak dituliskan secara alfabetik
- Nama pengarang asing ditulis dengan format: nama keluarga, nama depan.
Nama pengarang Indonesia ditulis normal, yaitu: nama depan + nama keluarga
- Gelar tidak perlu disebutkan.
- Setiap pustaka diketik dengan jarak satu spasi (rata kiri), tapi antara satu pustaka dengan pustaka lainnya diberi jarak dua spasi.
- Bila terdapat lebih dari tiga pengarang, cukup ditulis pengarang pertama saja dengan tambahan 'et al'.
- Tahun terbit disarankan minimal tahun 2009 (maksimal 5 tahun di belakang).
- Sumber pustaka lainnya dari wikipedia, internet non formal, journal/prosiding.

- Penulisan daftar pustaka tergantung jenis informasinya yang secara umum memiliki urutan sebagai berikut :
 Nama Pengarang, Judul karangan (digarisbawah / tebal / miring), Edisi, Nama Penerbit, Kota Penerbit, Tahun Penerbitan.
 Nama Pengarang "Judul artikel" , Judul buku Prosiding/jurnal (digarisbawah / tebal / miring), Edisi, Penerbit, Kota, Tahun, Halaman.

Contoh :

Buku :

[1].Date, C.J., *An Introduction To Database Systems*, 6th ed., Addison Willey Publishing Wesley Company, Inc., Reading Massachusetts, 2004.

Anonim :

[2].Anonim, *Sistem Pemerintahan di Indonesia*, cetakan pertama, PT. Gunung Agung, Jakarta 2005.

Majalah / Jurnal :

[3].Cattell R.G.G. and Skeen.J. "Object Operation Benchmark". *ACM Trans. Database Systems*, 17, 1992, pp. 1 - 31.
 (Jika ada, nama dan kota penerbit dapat dicantumkan di antara volume dan halaman, nama jurnal digarisbawah / tebal / miring).

Lebih dari tiga penulis :

[4]Stoica, I, et all., "A Proportional Share Resource Allocation Algorithm for Real-Time, Time-Shared Systems", In *Proceedings Real-Time Systems Symposium*, IEEE Comp. Press, Desember, 1996, hlm. 288 - 299.

Artikel :

[5]Owsley, N.L., "Sonar array processing", *m Array Signal Processing*, S. Haykin, Ed, Englewood Cliffs, NJ:Prentice-Ha;;, 1985, ch 3, pp. 115-193

Internet :

[7]Galagher, P.R.Jr., "A guide to understanding audit in trusted system", <http://www.radium.nesc.mil/library/rainbow/NCSC-TG-001-2.html>, 1 Juni 1988.

Atau

[8] URL: <http://www.radium.nesc.mil/library/rainbow/NCSC-TG-001-2.html>, 1 Juni 1988

5. Pengutipan

Agar pengutipan menjadi sederhana, judul materi yang diacu tidak perlu diletakkan di bagian bawah pada halaman yang bersangkutan, melainkan cukup dengan memberikan nomor urutan acuan dari daftar pustaka, sbb :

.....(kutipan)..... [3].→ berarti kutipan diambil dari buku ke tiga dari daftar pustaka.

- Jika kutipan kurang atau sama dari tiga baris, bagian awal dan akhir kutipan diberi tanda kutip, spasi tetap biasa.
- Kutipan yang lebih panjang dari tiga baris tidak perlu diberi tanda kutip, tapi diketik dengan jarak satu spasi dengan indent yang lebih dalam 7 ketuk pada bagian kiri.

6. Format Pengetikan

- Menggunakan kertas ukuran A4.
- Margin atas: 4 cm, bawah: 3 cm
- Margin kiri: 4 cm, kanan: 3 cm
- Jarak spasi: 1,5 (khusus ABSTRAK hanya 1 spasi)
- Jenis huruf (*Font*): Times New Roman.
- Ukuran / variasi huruf : Judul Bab 14 / Tebal + Huruf Besar
Isi 12 / Normal
Subbab 12 / Tebal

7. Hasil Tulisan / Kerja Praktek :

- Diseminarkan dengan membawa bahan/materi presentasi yang dibuat dalam format file presentasi, baik dalam bentuk softcopy (disimpan dalam flashdisk/ CD) maupun dalam bentuk hardcopy (dicetak pada lembar plastik *transparancy*)
- Dijilid berbentuk buku (4 eksemplar, boleh asli atau fotocopy) dengan jumlah halaman paling sedikit 12 (dua belas) halaman tidak termasuk cover, halaman judul, daftar isi, kata pengantar dan daftar pustaka
- Diketik dengan menggunakan aplikasi pengolah kata legal atau *open source* antara lain: Open Office, LaTeX, dsb.
- Dicitak dengan printer (dianjurkan dengan LASER PRINTER)

8. Ketentuan Isi CD Untuk PI yang akan diserahkan ke Perpustakaan

- Mulai tahun 2003, untuk semua angkatan yang telah lulus sidang PI, file yang diserahkan ke perpustakaan harus dalam format PDF (*.PDF).
 - Dalam rangka mengisi repository Universitas Gunadarma, file yang perlu diserahkan dibuat dalam 2 format, yaitu file PDF yang terpisah (c.) dan file full PDF (nama filenya : NPM.PDF).
 - Susunan Isi File Tulisan Ilmiah yang terpisah, terdiri dari :
 - COVER.pdf
 - LEMBAR PENGESAHAN.pdf
 - KATA PENGANTAR.pdf
 - BAB 1.pdf , ...
 - BAB 2.pdf, (file terpisah untuk setiap bab)
 - ABSTRAK.pdf
 - DAFTAR ISI.pdf
 - DAFTAR TABEL.pdf
 - DAFTAR GAMBAR.pdf
 - DAFTAR PUSTAKA.pdf
 - LAMPIRAN.pdf / LISTING PROGRAM.pdf
- c. Ketentuan Untuk HARD COVER .
Di sampul depan *Hard Cover* diberi/dituliskan :
- Judul PI
 - NPM
 - Nama Mahasiswa
 - Tahun Penulisan

NB

- Ketentuan ini harap diperhatikan karena bila tidak sesuai akan DITOLAK.
- Untuk mengkonversi dokumen Microsoft Word gunakan program bantu lain seperti Adobe Acrobat Distiller (www.adobe.com), CutePDF (www.acrosoftware.com), dan lain-lain.
- Untuk dokumen OpenOffice, dapat menggunakan fitur built-in dari program yang bersangkutan untuk menghasilkan dokumen PDF.
- **Direkomendasikan untuk menggunakan LaTeX.**

Contoh halaman judul

**UNIVERSITAS GUNADARMA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**



TULISAN ILMIAH

**PEMBUATAN APLIKASI PRODUK 'BLOOP' DISTRO DENGAN
MENGUNAKAN MACROMEDIA FLASH MX**

Nama : Aria Trisanjaya
NPM : 50404097
Jurusan : Teknik Informatika
Pembimbing : Fenni Agustina, SKom., MM

**Diajukan Guna Melengkapi Sebagian Syarat Dalam Mencapai
Gelara Setara Sarjana Muda**

**Jakarta
2008**

PERNYATAAN ORIGINALITAS DAN PUBLIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Aria Trisanjaya
NPM : 50404097
Judul PI : **PEMBUATAN APLIKASI PRODUK 'BLOOP' DISTRO
DENGAN MENGGUNAKAN MACROMEDIA FLASH MX**
Tanggal Sidang : 7 Januari 2008
Tanggal Lulus : 7 Januari 2008

menyatakan bahwa tulisan ini adalah merupakan hasil karya saya sendiri dan dapat dipublikasikan sepenuhnya oleh Universitas Gunadarma. Segala kutipan dalam bentuk apa pun telah mengikuti kaidah dan etika yang berlaku. Mengenai isi dan tulisan adalah merupakan tanggung jawab penulis, bukan Universitas Gunadarma.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan dengan penuh kesadaran.

Depok, tgl-bulan-tahun

T T D

(nama mahasiswa)

Contoh Lembar Pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN

Judul PI :
Nama :
NPM :
NIRM :
Tanggal Sidang :
Tanggal Lulus :

Menyetujui

Pembimbing

(_____)

Koordinator PI

(_____)

Ketua Jurusan

(_____)

ABSTRAKSI

Djoko Dwinanto.50497666

SISTEM INFORMASI LIGA PERANCIS MELALUI VISUALISASI MULTIMEDIA

PI. Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknologi Industri, Universitas Gunadarma, 2001

Kata Kunci : Multimedia, sistem, visualisasi.

(x + 62 + lampiran)

Abstrak merupakan pemadatan dari hasil penelitian / tulisan. Ditulis 1 spasi dengan jumlah maksimum 200 kata (maksimum 1 halaman). Isi abstrak mencakup tujuan atau pertanyaan yang ingin dijawab oleh peneliti, metode penelitian / penulisan, dan kesimpulan yang diperoleh dari penelitian.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Daftar Pustaka (1995-2000)

Contoh Daftar Isi:

DAFTAR ISI

Halaman	
Halaman Judul	i
Pernyataan Originalitas dan Publikasi	ii
Lembar Pengesahan	iii
Abstrak	iv
Kata Pengantar	v
Daftar Isi	vi
Daftar Tabel	vii
Daftar Gambar	vii
Daftar Lampiran	ix
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
.....	
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	10
.....	
BAB 3 ANALISA DAN PEMBAHASAN	25
.....	
BAB 4 PENUTUP	50
DAFTAR PUSTAKA	52
DAFTAR SIMBOL	53
LAMPIRAN	54

Contoh Daftar Gambar

DAFTAR GAMBAR

		hal
Gambar 1.1	Jembatan Konigsberg	1
Gambar 1.2	Graf A.....	2
Gambar 3.1	Graf X.....	14

Contoh Daftar Tabel

DAFTAR TABEL

		hal
Tabel 1.1	Tabel Kebenaran	1
Tabel 1.2	Data A.....	2
Tabel 3.1	Data X.....	14

Contoh Daftar Lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

		hal
Lampiran 1	Listing Program.....	54
Lampiran 2	Contoh Output.....	69
Lampiran 3	Data yang digunakan.....	75

Contoh Daftar Pustaka

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Cattell R.G.G. and Skeen.J. "Object Operation Benchmark". *ACM Trans. Database Systems*, 17, 1992, pp. 1 -31.
- [2] Date, C.J., *An Introduction To Database Systems*, 6th ed, Addison Wiley Publishing Wesley Publishing Wesley Company, Inc, Reading Massachusetts, 1995.
- [3] Didik Wijaya & Ander Parulian Hutasoit, *Tip dan Trik Macromedia Flash MX dengan Action Script*, PT. Elex Media Komputindo, Jakarta, 2004.
- [4] Galagher, P.R. Jr., "A guide to understanding audit in trusted system", <http://www.radium.nesc.mil/library/rainbow/NCSC-TG-001-2.html>, 1 Juni 1988
- [5] Kimball, R., *Data Warehouse Toolkit*, John Wiley & Son, Inc., Toronto, 1996.
- [6] N.L. Owsley, "Sonar array processing", in *Array Signal Processing*, S. Haykin, Ed., Englewood Cliffs, NJ:Prentice_Hall, 1985, ch. 3,pp.115-193.
- [7] Pearl, J. and Kim J.H., "Studies in Semi-Admissible Heuristics", *IEEE Trans. Pattern Analysis and Machine Intelligence*, Vol. 4, 1982, pp. 392 -399.
- [8] Stoica, I, et all., "A Proportional Share Resource Allocation Algorithm for Real-Time, Time-Shared Systems", In *Proceedings Real Time Systems Symposium*, IEEE Comp. Press, Desember, 1996, hlm. 288 -299.